

-
- [Конкурсы](#)

Конкурс 2018 года на лучшие научные проекты междисциплинарных фундаментальных исследований по теме «Синтетическая биология»

Заявки принимаются до: 24.04.2018 23:59

Код конкурса: «мк»

Условия конкурса на лучшие научные проекты междисциплинарных фундаментальных исследований по теме «Синтетическая биология»

(утверждены решением бюро Совета РФФИ, протокол заседания бюро совета РФФИ № 3(200) от 20.02.2018г.)

1. Общая информация

Задача конкурса – поддержка экспериментальных и теоретических исследований, направленных на получение фундаментальных научных результатов по тематическим направлениям, сформированным РФФИ для реализации Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, осуществляемых учеными на основе междисциплинарного подхода.

Конкурсная комиссия: бюро совета РФФИ.

Форма проведения конкурса: путем подачи заявок в электронном виде в Комплексной информационно-аналитической системе РФФИ (КИАС РФФИ).

Грантополучатель: коллектив физических лиц.

Срок реализации проекта: 3 года.

Максимальный размер гранта: 6 миллионов рублей.

Минимальный размер гранта: 3 миллиона рублей.

Организация, предоставляющая условия для реализации проекта

(Организация) – указанное участником конкурса в заявке юридическое лицо, осуществляющее научную и (или) научно-техническую деятельность, которое предоставит коллективу условия для реализации проекта в случае предоставления гранта.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. В конкурсе могут участвовать коллективы численностью не менее 3 человек и не более 10 человек, состоящие из граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих статус налогового резидента Российской Федерации.

2.2. Физические лица, указанные в пункте 2.1., могут входить в состав не более двух коллективов для участия в конкурсе.

2.3. Коллектив формируется его руководителем, соответствующим требованиям, установленным в разделе 3 Условий конкурса, путем направления физическим лицам предложения войти в состав коллектива через КИАС РФФИ.

2.4. Физическое лицо, подтверждая в КИАС РФФИ свое согласие войти в состав коллектива, уполномочивает руководителя коллектива представлять его интересы как члена коллектива и выступать от его имени в отношениях с РФФИ и иными юридическими и физическими лицами по всем вопросам, связанным с участием в конкурсе и реализацией проекта, в том числе: заключать Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта, предоставлять отчеты по проекту, распоряжаться грантом в соответствии с условиями договора, в том числе определять размер части гранта, расходуемой на личное потребление членов коллектива.

2.5. Физическое лицо, принимая в КИАС РФФИ предложение войти в состав коллектива, подтверждает, что:

- 2.5.1. ознакомлен и принимает Условия конкурса;
- 2.5.2. содержание проекта не совпадает с содержанием его других работ и проектов, не содержит сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну;
- 2.5.3. ознакомлен с составом будущего коллектива;
- 2.5.4. согласен с выбором организации, предоставляющей условия для реализации проекта;
- 2.5.5. согласен на хранение и обработку его персональных данных РФФИ, их использование для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта;
- 2.5.6. в случае предоставления гранта согласен на опубликование РФФИ аннотаций проекта и отчетов о реализации проекта, включая сведения о результатах интеллектуальной деятельности, перечня и аннотаций публикаций, приведенных в представленных в РФФИ отчетах.

3. Требования к руководителю коллектива

- 3.1. Руководитель коллектива не должен находиться в отношениях административной подчиненности с членами коллектива.
- 3.2. Физическое лицо может быть руководителем не более одного коллектива, представляющего проект на конкурс.
- 3.3. Руководителем коллектива не может быть физическое лицо, являющееся руководителем проекта, поддержанного ранее РФФИ по итогам конкурса проектов 2017 года комплексных междисциплинарных фундаментальных научных исследований «Молекулярные основы функционирования живых систем» и конкурса проектов ориентированных фундаментальных научных исследований «офи_м» по актуальным междисциплинарным темам и не предоставивший итоговый отчет на момент подачи заявки на участие в данном конкурсе.
- 3.4. Руководителем коллектива не может быть лицо, являющееся руководителем Организации, предоставляющей условия для реализации проекта (лицом, занимающим должность директора, ректора или исполняющего обязанности директора или ректора).

4. Требования к проекту

- 4.1. На конкурсный отбор могут быть представлены проекты междисциплинарных фундаментальных исследований по следующим тематическим направлениям (рубрикатору конкурса):
 - Разработка подходов и методов дизайна и конструирования геномов «искусственной жизни»;
 - Разработка новых инструментов метаболической инженерии, биосинтеза биологически-активных веществ в микроорганизмах. Симбиотические микробные системы для целей синтетической биологии;
 - Разработка искусственных систем молекулярного узнавания биополимеров. Создание биоподобных структур для направленной доставки биоэффекторов в клетки, диагностики и терапии заболеваний.
- 4.2. Срок реализации проекта - 3 года.
- 4.3. До подведения итогов конкурса проект не должен быть подан на другой конкурс РФФИ.
- 4.4. Проект не должен быть представлен на конкурс, если по своему содержанию он аналогичен проектам, ранее получившим финансовую поддержку, независимо от ее источника.

5. Порядок подачи заявки для участия в конкурсе

- 5.1. Заявка для участия в конкурсе подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в [КИАС РФФИ](#) в соответствии с [Инструкцией по оформлению заявки](#) в КИАС РФФИ.

Дата и время начала подачи заявок: 15.03.2018 15:00 (МСК)

Дата и время окончания подачи заявок: 24.04.2018 23:59 (МСК)

5.2. Для подачи заявки руководитель коллектива обязан:

5.2.1. зарегистрироваться в качестве пользователя в КИАС РФФИ (если он не был зарегистрирован ранее) и пройти идентификацию по правилам РФФИ;

5.2.2. предложить зарегистрироваться в качестве пользователей в КИАС РФФИ всем будущим членам его коллектива (если они не были зарегистрированы ранее) и пройти идентификацию по правилам РФФИ;

5.2.3. направить предложения членам будущего коллектива через КИАС РФФИ;

5.2.4. определить Организацию, предоставляющую условия для реализации проекта;

5.2.5. заполнить все имеющиеся поля в формах заявки;

5.2.6. подписать в КИАС РФФИ заявку и отправить ее для участия в конкурсе.

5.3. После отправки заявки в КИАС РФФИ внесение в нее изменений, отзыв и удаление из КИАС РФФИ не допускается.

6. Правила предоставления гранта

6.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании экспертизы проектов с учетом следующих критериев:

6.1.1. фундаментальность исследований;

6.1.2. новизна предложенного исследования;

6.1.3. соответствие ожидаемых результатов мировому уровню;

6.1.4. реализуемость предложенного проекта;

6.1.5. квалификация членов коллектива; научный задел и представление современного состояния проблемы;

6.1.6. соответствие проекта тематическому направлению, указанному в п.4.1.;

6.1.7. междисциплинарность исследования.

6.2. Данные о содержании проектов и о результатах экспертизы являются конфиденциальным и не подлежат разглашению участникам конкурса и третьим лицам. Руководитель коллектива получает в КИАС РФФИ доступ к заключительной части экспертного заключения (рецензии) после подведения итогов конкурса.

6.3. РФФИ не вступает в обсуждение результатов экспертизы.

6.4. По итогам конкурса конкурсная комиссия определяет победителей и устанавливает размер гранта по каждому проекту.

6.5. РФФИ уведомляет участников конкурса о решении конкурсной комиссии в электронном виде в КИАС РФФИ и публикует список победителей конкурса на сайте РФФИ 15 августа 2018 года.

6.6. Победителям конкурса предоставляется право заключить [Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта](#).

6.7. Оформление Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта осуществляется в КИАС РФФИ в соответствии с [Инструкцией по оформлению договора](#).

6.8. Оформленный и подписанный в соответствии с Инструкцией Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта должен быть предоставлен в распечатанном виде в РФФИ (получен РФФИ) до 17-00(МСК) 17 сентября 2018 года.

При не предоставлении в РФФИ надлежащим образом оформленного Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта до 17-00(МСК) 17 сентября 2018 года победители конкурса будут лишены права заключения Договора.

Риск неполучения РФФИ Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного до 17-00(МСК) 17 сентября 2018 года несет участник конкурса.

6.9. РФФИ предоставляет грант только после заключения Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта.

6.10. Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта заключается на один год.

6.11. По результатам экспертизы промежуточного отчета конкурсная комиссия принимает решение о целесообразности продолжения проекта. На основании принятого решения РФФИ предоставляет право заключения Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта на следующий год реализации проекта.

Условиями предоставления гранта на реализацию проекта в следующем году являются:

- представление промежуточного отчёта в соответствии с требованиями п.8 настоящего Объявления;
- решение конкурсной комиссии о целесообразности продолжения проекта;
- выполнение условий Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта при реализации проекта за отчетный период;
- предоставление надлежащим образом оформленного Договора в течение 30 календарных дней с даты опубликования решения конкурсной комиссии о продолжении проектов.

7. Правила реализации проекта и использования гранта

7.1. Руководитель коллектива вправе произвести изменения в составе коллектива, реализующего проект, о чем он обязан указать в представляемом отчете о реализации проекта за истекший отчетный период.

7.2. Решение руководителя коллектива об изменении состава коллектива вступает в силу после утверждения отчета конкурсной комиссией.

7.3. Победитель конкурса обязан:

7.3.1. до подачи промежуточного отчета о реализации проекта за первый отчетный период получить регистрационный номер темы проекта в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС) и внести его в КИАС РФФИ;

7.3.2. обеспечить государственный учет результатов работы по проекту в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС);

7.3.3. до подачи итогового отчета результаты реализации проекта опубликовать в рецензируемых журналах;

7.3.4. при публикации результатов ссылаться на поддержку РФФИ с указанием номера проекта. Например: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ в рамках научного проекта № 18-01-00001» или ««The reported study was funded by RFBR according to the research project № 18-01-00001».

7.4. За счет средств гранта допускается осуществление следующих расходов:

7.4.1. на компенсацию расходов организации на предоставление условий для реализации проекта (не более 20%).

Размер части гранта, которая может быть направлена для компенсации расходов Организации по предоставлению условий для реализации Проекта, определяется по соглашению между коллективом и Организацией;

7.4.2. на поездки, связанные с реализацией проекта, за пределы населенного пункта, в котором проживает член коллектива;

7.4.3. на организационные и регистрационные взносы за участие в мероприятиях с целью представления результатов реализации проекта;

7.4.4. на оплату договоров аренды помещений и другого имущества;

- 7.4.5. по договорам на предоставление редакционно-издательских услуг;
 - 7.4.6. по договорам на предоставление транспортных услуг;
 - 7.4.7. по договорам на оказание услуг по организации питания животных и на ветеринарное обслуживание животных;
 - 7.4.8. по договорам на изготовление экспериментального оборудования, карт, схем, диаграмм, эскизов, макетов и др. предметов;
 - 7.4.9. по договорам на выполнение пуско-наладочных работ, технического обслуживания и текущий ремонт научного оборудования, приборов, вычислительной техники;
 - 7.4.10. на приобретение научных приборов, оборудования, в т.ч. флеш-карт (компьютеры, ноутбуки, планшеты, электронные книги и т.п. относятся к оборудованию), запасных частей, комплектующих к научному оборудованию, приборам, вычислительной и оргтехнике, расходных материалов;
 - 7.4.11. на приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных препаратов, мягкого инвентаря и обмундирования, спальных мешков, специальной одежды и специальной обуви, средств космической связи, горюче-смазочных материалов и т.д.;
 - 7.4.12. на приобретение подопытных животных и продуктов питания для этих животных, биологических объектов для экспериментов и т.д.;
 - 7.4.13. на приобретение средств, обеспечивающих безопасность при реализации проекта;
 - 7.4.14. на приобретение научно-технической литературы по проблематике проекта (кроме библиотечных фондов);
 - 7.4.15. на подписку научной литературы по тематике проекта, получение доступа к электронным научным информационным ресурсам;
 - 7.4.16. на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;
 - 7.4.17. на опубликование результатов реализации проектов, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности;
 - 7.4.18. на использование ресурсов центров коллективного пользования (ЦКП) при реализации проекта;
 - 7.4.19. на личное потребление Грантополучателя.
- 7.5. Расходование денежных средств по направлениям 7.4.2-7.4.18 допускается только на цели, связанные с реализацией проекта.

8. Правила предоставления отчетности

8.1. Отчет подается за каждый год реализации проекта (12 месяцев с даты принятия решения РФФИ о поддержке или продолжении финансирования проекта).

8.2. Отчет подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в КИАС РФФИ, в срок, указанный в п.8.1.

РФФИ будут приняты только те указанные в отчете публикации, которые содержат ссылку на финансовую поддержку РФФИ и направлены в редакцию не ранее даты опубликования списка победителей конкурса на сайте РФФИ.

8.3. Для подачи отчета руководитель коллектива обязан:

8.3.1. заполнить в КИАС РФФИ все имеющиеся поля в формах отчетов;

8.3.2. подписать в КИАС РФФИ отчет и отправить его.

8.4. После отправки отчета в КИАС РФФИ внесение в него изменений, отзыв и удаление из КИАС РФФИ не допускается.

8.5. Формы отчетов будут опубликованы до 31 марта 2018 года.

Формы заявок

1. [Форма 6. Смета проекта](#)

2. [Форма 4-мк. Содержание проекта](#)
3. [Форма 3. Сведения об организации](#)
4. [Форма 2. Данные о физическом лице](#)
5. [Форма 1ен. Данные о проекте на английском языке](#)
6. [Форма 1-мк. Данные о проекте](#)

Инструкции по заполнению заявки и оформлению договора

1. [Инструкция по оформлению договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта](#)
2. [Инструкция по подаче заявки для участия в конкурсе РФФИ](#)
3. [Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта](#)

Аннотация и рубрикатор темы

1. [Синтетическая биология](#)